

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.bipbiblioteka.mniskow.pl

Mnisków: Budowa Gminnej Biblioteki Publicznej w Mniskowie

Numer ogłoszenia: 68412 - 2014; data zamieszczenia: 28.02.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gminna Biblioteka Publiczna w Mniskowie , Ul. Piotrkowska 72, 26-341 Mnisków, woj. łódzkie, tel. 44 756 19 50.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.bipbiblioteka.mniskow.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: Samorządowa Instytucja Kultury.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Budowa Gminnej Biblioteki Publicznej w Mniskowie.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiot zamówienia : 1.Przedmiotem zamówienia jest budowa Gminnej Biblioteki Publicznej w Mniskowie wraz z jej wyposażeniem i montażem oraz zagospodarowanie terenu i budowa infrastruktury technicznej. Zakres zadania obejmuje: 1.1budowę budynku piętrowego, w części parterowego, realizowanego w technologii murowanej, bez podpiwniczenia o powierzchni zabudowy 556,46 m², powierzchni użytkowej 771,20m², kubaturze 4251,52 m³ z poddaszem nieużytkowym wraz z instalacjami wewnętrznymi i przyłączami technicznymi, oraz zagospodarowanie terenu inwestycji, 1.2 dostawę i montaż wyposażenia biblioteki (bez zbiorów bibliotecznych) oraz oprogramowania umożliwiającego uzyskanie certyfikatu Biblioteka+, 1.3.rozbiórkę istniejącego budynku gospodarczego - murowanego, parterowego, pokrytego blachą, nieużytkowanego. 2.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki SIWZ: -projekty budowlane (część tekstowa i rysunkowa), -specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, -przedmiary robót (dokument pomocniczy, ułatwiający sporządzenie oferty). 2.1Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z SIWZ oraz załącznikami do SIWZ, tj.,dokumentacją techniczną i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami , normami i zasadami wiedzy technicznej w dwóch etapach rozliczeniowych. W I etapie rozliczeniowym wymagane jest wykonanie stanu surowego zamkniętego budynku wraz z przyłączami

technicznymi - do 31.10. 2014r. W II etapie rozliczeniowym wymaga się wykonanie pozostałego zakresu zamówienia w terminie do - 30.10.2015r. 2.2 Jeżeli w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach załączonych do niniejszej SIWZ opisano przedmiot zamówienia ze wskazaniem określeń/oznaczeń, o których mowa w art. 29 ust.3 i art. 30 ust.1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przyjąć że wskazaniu takiemu towarzyszy określenie (lub równoważny), (równoważnie opisanym). Z uwagi na wskazanie w dokumentacji projektowej oraz w przedmiarach robót znaków towarowych oraz nazw producentów, Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert z rozwiązaniami równoważnymi, to jest ofert w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione w dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót będą zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi, to jest takimi których parametry odpowiadają lub przewyższają parametry urządzeń lub materiałów wskazanych przykładowo w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku zaoferowania urządzeń bądź materiałów równoważnych, Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty wykazu tych urządzeń i materiałów wraz z podaniem nazwy producenta, dokładnego oznaczenia danego urządzenia lub materiału oraz załączenia stosownych dokumentów pozwalających ocenić równoważność do urządzeń lub materiałów przykładowo wskazanych, np., deklaracja zgodności producenta/aprobata techniczna, karta katalogowa producenta potwierdzająca parametry techniczno-eksploatacyjne ujęte w dokumentacji projektowej. W przypadku gdy zamiana urządzeń spowoduje konieczność wykonania nowej dokumentacji projektowej zamiennej Wykonawca zobowiązany będzie na własny koszt do jej wykonania oraz uzyskania wszelkich dokumentów niezbędnych dla realizacji inwestycji w oparciu o tę dokumentację. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym, obowiązany jest w myśl art. 30 ust. 5 Ustawy Pzp wykazać, że oferowane przez niego urządzenia, materiały, roboty budowlane, usługi spełniają wymagania określone przez zamawiającego, w tym w części wymagania niezbędne dla uzyskania przez Zamawiającego certyfikatu Biblioteka+.

3. Dopuszcza się możliwość wykonania części zamówienia przez Podwykonawców w części dot. branży instalacji sanitarnych, C.O, gazowej oraz branży instalacji elektrycznych, teletechnicznych, odgromowych, sygnalizacji przeciwwłamaniowej. Wyklucza się jednocześnie możliwość powierzenia podwykonawcom części zamówienia dot. robót budowlanych branży konstrukcyjno-budowlanej wraz z zagospodarowaniem terenu oraz wyposażeniem biblioteki wraz z montażem. 4. Oznaczenie robót budowlanych : Główny przedmiot : CPV: 45.21.00.00-2 roboty budowlane w zakresie budynków CPV: 45.21.23.30-8 roboty budowlane w zakresie bibliotek, CPV: 45.30.00.00.0 roboty instalacyjne w budynkach, CPV: 45.11.12.91-4 roboty w zakresie zagospodarowania terenu, CPV: 39.29.00.00-1 wyposażenie różne. 5. Teren inwestycji zlokalizowany jest na działkach nr 346/2, 346/3, 167,347 w Mniszkowie przy skrzyżowaniu drogi krajowej nr 12 i drogi powiatowej, Gmina Mniszków, powiat opoczyński, województwo łódzkie . 6. Zamówienie/projekt realizowany będzie przy udziale dofinansowania ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa. 7. W RAMACH W/W ROBÓT, WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST RÓWNIEŻ DO: -wykonania wszystkich badań potrzebnych dla udokumentowania wymaganej jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów, pokrycia kosztów związanych z zabezpieczeniem terenu budowy i zorganizowaniem zaplecza budowy. Wykonawca pokryje koszty eksploatacji mediów (woda, energia elektryczna) przez cały okres trwania budowy oraz innych czynników niezbędnych do realizacji robót. -zabezpieczenia terenu robót na czas ich wykonywania przed osobami postronnymi, a w szczególności do przeciwdziałania wypadkom z udziałem osób trzecich zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w wyniku prowadzonych prac, od dnia przekazania placu budowy, natychmiastowego usunięcia w sposób docelowy wszelkich szkód

i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót, -pokrycia kosztów pełnej obsługi geodezyjnej i przeniesienia oraz odtworzenia na swój koszt znaków osnowy geodezyjnej w przypadku, gdy znaki te znajdują się na terenie realizowanych robót, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym, -sporządzenia i przekazania Zamawiającemu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, sporządzonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126). Przekazanie planu BIOZ winno nastąpić w ciągu 14 dni od daty przekazania placu budowy, -przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z obmiarami i kosztorysem powykonawczym, po sprawdzeniu ich kompletności i akceptacji przez Inspektora Nadzoru, najpóźniej w terminie do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, -wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej przyjętej do zasobów przez Powiatowy Ośrodek Geodezji (w 2 egzemplarzach) najpóźniej do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. -przekazania świadectwa charakterystyki energetycznej budynku -przekazania instrukcji przeciwpożarowej -wykonawca zobowiązany jest do przekazania i montażu wyposażenia biblioteki oraz wykonania tablicy pamiątkowej z napisem (Inwestycję BUDOWA GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W MNISZKOWIE zrealizowano w ramach Programu Wieloletniego Kultura+ Priorytet Biblioteka+ Infrastruktura bibliotek- wraz z datą zakończenia inwestycji) , najpóźniej do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego inwestycji, - wykonawca zobowiązany jest do uzyskania w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie obiektu, najpóźniej do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego inwestycji. -wykonawca zobowiązany jest do zamontowania , uruchomienia na okres ruchu próbnego urządzeń i przekazania ich Zamawiającemu najpóźniej do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. -wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 3 pkt.22 ustawy o odpadach ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2007 Nr 39 poz. 251 z późn. zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2008 r. Nr 25 poz. 150 z późn.zm.). Koszty wszelkich działań wynikających z ustawy o odpadach obciążają Wykonawcę (wywóz, składowanie i utylizacja odpadów). UWAGA ! Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, z zasadami wiedzy technicznej, wskazaniem Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami i normami, a w szczególności z zapisami zawartymi w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, załączonej do niniejszej SIWZ. Warunkiem koniecznym dla prawidłowego przygotowania oferty przetargowej jest szczegółowe zapoznanie się ze SIWZ, z dokumentacją projektową, z przedmiarami oraz STWiORB, dotyczącą przedmiotowego zamówienia, które stanowią załączniki do niniejszej SIWZ. Prowadzone roboty budowlane muszą odbywać się zgodnie z przepisami prawa budowlanego, BHP, PPOŻ, sanitarnymi i przepisami ochrony środowiska, pod nadzorem osób posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane. Materiały, urządzenia i wyposażenie użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być dopuszczone do stosowania na terenie RP oraz spełniać warunki określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z dnia 30 kwietnia 2004 r.) oraz m.in. w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym z 11 sierpnia 2004r. (Dz. U. z 2004r., Nr198,poz.2041). Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, iż wszystkie wyroby budowlane użyte do wykonania zamówienia nadają się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych. Wszystkie materiały użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać aktualne Certyfikaty, Aprobaty Techniczne , Deklaracje Zgodności..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.21.00.00-2, 45.21.23.30-8, 45.30.00.00-0, 45.11.12.91-4, 39.29.00.00-1.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.10.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść przed terminem składania ofert wadium w wysokości 50000zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych) na rzecz Gminnej Biblioteki Publicznej w Mniszkowie ul. Piotrkowska 72, 26-341 Mniszków.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna warunek za spełniony wówczas, gdy Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust.1 ustawy pzp.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunku należy złożyć następujące dokumenty: - Oświadczenie z art. 22 ust.1 ustawy - Wykaz robót budowlanych, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Za wymagane minimum spełnienia w/w warunku Zamawiający uznaje wykonanie w w/w okresie co najmniej jednej budowy budynku o wartości nie mniejszej

niż 1 600 000,00 zł wraz z udokumentowaniem, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone .

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunku należy złożyć następujące dokumenty : - Oświadczenie z art. 22 ust.1 ustawy - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Za wymagane minimum spełnienia w/w warunku Zamawiający uznaje wykazanie, że Wykonawca dysponuje przynajmniej po 1 osobie posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach: - konstrukcyjno-budowlanej - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wod-kan, gazowych, cieplnych, wentylacji -instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych , potwierdzone przez Wykonawcę oświadczeniem, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia w zakresie dot. uprawnień budowlanych tej osoby .

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunku należy złożyć następujące dokumenty : - Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy - Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności , związanej z przedmiotem zamówienia, - Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy , wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Za wymagane minimum spełnienia w/w warunku Zamawiający uznaje potwierdzenie posiadania środków finansowych w wysokości min. 1900000,00zł lub zdolność kredytową na kwotę min 1900000,00 zł.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie. Za wymagane minimum spełniania w/w warunku Zamawiający uznaje udokumentowane należyte wykonanie w w/w okresie co najmniej jednej budowy budynku o wartości nie mniejszej niż 1 600 000,00zł.;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Wypełniony we wszystkich pozycjach: formularz oferty (zał.nr 1), formularz cenowy (zał. 1a), wykaz podwykonawców (jeśli dotyczy) przewidzianych do realizacji zamówienia (zał. nr 4), kosztorys ofertowy dostarczany przed podpisaniem umowy, oświadczenie o wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zał. nr 9), upoważnienie lub pełnomocnictwo do złożenia oferty podpisane przez osobę lub osoby figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, jako potwierdzenie posiadania uprawnienia do podpisania zobowiązań w imieniu wykonawcy - w razie takiej konieczności (tzn. gdy ofertę podpisuje osoba inna niż figurująca w rejestrze) lub przy ofertach wspólnych pełnomocnictwo. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz.VI w ust. 2 pkt 2) SIWZ, zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby

uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zgodnie z art. 144 ustawy - Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę zgody Zamawiającego, w przypadku: - zmiany terminu realizacji zamówienia, - wstrzymania wykonywania robót przez Zamawiającego lub inne uprawnione organy, - wystąpienia niekorzystnych zjawisk pogodowych niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, - zmiany urzędowych stawek podatku Vat, - zmiany korzystnej dla Zamawiającego (np. roboty zamienne, zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia, a z tym związane również zmniejszenie wynagrodzenia) - określone protokołem zasadności wprowadzenia zmian, zaakceptowanym przez Zamawiającego i Wykonawcę, - w przypadku działania siły wyższej w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, - zmiany danych adresowych Wykonawcy, - zmiany osób, pełniących samodzielne funkcje techniczne na budowie.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bipbiblioteka.mniskow.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy w Mniszkowie ul. Powstańców Wielkopolskich 10, 26-341 Mniszków.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 19.03.2014 godzina 12:00, miejsce: Urząd Gminy w Mniszkowie 26-341 MNISZKÓW ul. Powstańców Wielkopolskich 10 Sekretariat.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Inwestycja jest dofinansowana z Programu Wieloletniego Kultura + Priorytet Biblioteka+ Infrastruktura Bibliotek ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie